

# **RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI**

**AL SEGRETARIO COMUNALE  
DI PERSICO DOSIMO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ documento di identificazione \_\_\_\_\_

agente in proprio, in qualità di diretto interessato all'accesso;

agente in rappresentanza di \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

## **CHIEDE**

di avere **copia semplice**

di avere **copia autentica**

di **prendere visione**

dei seguenti documenti:

---

---

---

---

---

---

---

---

## **DICHIARA**

che la presente richiesta di accesso è motivata dalla tutela del seguente interesse (*deve comunque trattarsi di un interesse attuale e personale alla tutela di situazioni giuridicamente rilevanti*):

atto notarile

Mutuo

presunta lesione di interessi

documentazione personale

Presentazione progetto edilizio

Controversia

Altro \_\_\_\_\_

**N.B.:** per i condoni non ancora definiti, la richiesta di copie può essere presentata esclusivamente dalla proprietà o da un tecnico incaricato.

**Data**

**Firma**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Segue sul retro**

**RISERVATO ALL'UFFICIO**

Copia della presente richiesta viene consegnata in data odierna, quale ricevuta di avvenuta presentazione.

Data \_\_\_\_\_

L'operatore incaricato \_\_\_\_\_

**ANNOTAZIONI:**

- Richiesta inammissibile
- Richiesta ammessa in via formale
- Richiesta ammessa in via informale
- Richiesta ammessa con riserva

Motivi: \_\_\_\_\_

Ister: \_\_\_\_\_

giorno di accesso \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

Responsabile del Procedimento: \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

(Gorini Dott.ssa Luisa)

\_\_\_\_\_

-----  
**In data \_\_\_\_\_ sono state consegnate, previo pagamento delle dovute spese, le copie richieste a:**

Il richiedente \_\_\_\_\_

Documento di identificazione: \_\_\_\_\_

Il delegato \_\_\_\_\_

agente in qualità di \_\_\_\_\_

Documento di identificazione \_\_\_\_\_

**Costo delle copie:** € \_\_\_\_\_

**Diritti di segreteria:** € 35,00

**Totale Spese:** \_\_\_\_\_

Il ricevente \_\_\_\_\_ L'operatore incaricato \_\_\_\_\_